

CADRE DE RÉPONSE

MARCHE DE SERVICES : HEBERGEMENT AVEC PETIT DEJEUNER

LOTS N° 1 A 2 HEBERGEMENT AVEC PETIT DEJEUNER

Le présent cadre de réponse complété par le candidat constitue sa proposition technique.

Ce cadre est exhaustif : toutes les fiches ou rubriques doivent être renseignées par le candidat, selon les indications données au présent cadre de réponse ; le candidat n'a pas à produire d'autres informations ou documents que ceux étant expressément sollicités dans le présent cadre de réponse.



Les rubriques et sous-rubriques correspondantes au présent cadre de réponse sont à redimensionner et/ou à dupliquer autant que de besoin.

A - Identification du pouvoir adjudicateur

L'Empreinte, Scène nationale Brive-Tulle
Esplanade Bernard Murat
19100 Brive

B - Objet du marché

Marché de services ayant pour objet l'achat de prestations d'hébergement en nuitées avec petit-déjeuner à destination des membres des compagnies accueillis dans le cadre de la saison de L'Empreinte.

C - Identification du candidat

Raison ou dénomination sociale et adresse du candidat (ou du mandataire en cas de groupement constitué en application des articles R.2142-19 à R.2142-27 du code de la commande publique) :

A COMPLÉTER PAR LE CANDIDAT

- Raison ou dénomination sociale :
- Adresse :
- Téléphone :
- Personne à contacter pour toutes questions sur l'offre du candidat :

NB : l'ensemble des cadres ci-après est à redimensionner et/ou à dupliquer autant que de besoin.

D - Identification du lot

Le candidat établit un cadre de réponse par lot candidaté

(cochez le lot concerné par le présent cadre de réponse)

	N° Lot	Intitulé du lot
<input type="checkbox"/>	1	Hébergement avec petit-déjeuner pour Brive
<input type="checkbox"/>	2	Hébergement avec petit-déjeuner pour Tulle

FICHE 1 – MODALITES PROPOSEES RELATIVES A L'HEBERGEMENT

1.1 – Modalités relatives à l'hébergement

Les candidats ont la possibilité de présenter un seul ou plusieurs hôtels.

L'ensemble des cadres ci-après est à redimensionner et/ou à dupliquer autant que de besoin.



Le candidat joint la **preuve de son adhésion conformément au tableau de classement des hôtels deux, trois ou quatre étoiles** issue de l'arrêté du 23 décembre 2009 (modifié par arrêté du 27 janvier 2016) fixant les normes et la procédure de classement des hôtels de tourisme.

Le candidat précise la durée du temps de trajet entre l'hôtel candidat :

- et la gare de Brive pour le lot n°1 ;
- et le théâtre pour les lots 1 et 2.

1.1.1 - Localisation de l'établissement appréciée au travers du temps de trajet total entre l'hôtel candidat :

- et la Gare de Brive pour le lot n°1
Base de calcul : *Mappy « Itinéraire piétons »* pour les trajets uniquement piétons
- et le théâtre pour les lots n°1 et n°2
Base de calcul : *Mappy « Itinéraire piétons »*

Adresse de l'hôtel :

.....
.....

Temps de trajet :

Pour le lot n°1 : minutes au total (pour les trajets uniquement piétons)

Pour les lots n°1 et n°2 : minutes au total (pour les trajets piétons)

Le candidat fournira impérativement le(s) justificatif(s) des données renseignées ci-dessus.

Nombre de mois d'ouverture annuelle pour l'hôtel : mois

Fermeture hebdomadaire le cas échéant :

1.1.2 Les prestations petit déjeuner et les services proposés

Petit déjeuner :

Services :

1.1.3 – Nombre et situation des chambres (cour, jardin, rue,...):

Cour :

Jardin :

Rue :

1.1.4 Les conditions de stationnement

Parking disponible à l'hôtel :

Tarif :

Partenariat :

Tarif :



1.1 .5 Les conditions d'annulation :

FICHE 2 – MESURES PRISES EN FAVEUR DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Le candidat précise dans le cadre ci-dessous les actions mises en œuvre au sein de son établissement dans le cadre du développement durable.

Si l'action proposée est mise en œuvre au sein de votre établissement, cochez-la et décrivez-la.

<input type="checkbox"/>	<p>Gestion/Recyclage des déchets</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Produits d'entretien respectueux de l'environnement (éco labélisés ou équivalents)</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Produits d'hygiène écologiques (éco labélisés ou équivalents)</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Possibilité pour la clientèle de faire changer le linge de toilette uniquement à la demande</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Installation d'un système de réduction du débit d'eau (robinets et/ou douches) ET/OU du volume d'eau des toilettes</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Installation d'ampoules basse consommation (chambres et parties communes)</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	<p>Formation du personnel à la gestion économe de l'énergie, de l'eau, des déchets</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>Autre</p> <p><u>Description de sa mise en œuvre :</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Fait à
Le
Cachet et signature